

Extras din Buletinul Electronic „Registrul cauzelor de insolabilitate” cu nr. 83 din 3 Februarie 2026

Entitatea insolabilă:	”ABISALAGRO” SRL
INDO/Cod fiscal:	1003602001568
Sediul entității insolabile:	r-nul Sîngerei, s. Copăceni
Administratorul insolabilității:	Lașcu Ion
Instanța de insolabilitate:	Judecătoria Bălți, sediul Central
Numărul dosarului judiciar:	2i-45/2024
Numărul și data actului publicat:	Nr.1/ABS din 3 Februarie 2026
Tipul actului publicat:	Notificare
Verifica online:	



Nr. 1/ABS din 03.02.2026

În atenția membrilor organelor de conducere - "ABISALAGRO" S.R.L.

Administrator al "ABISALAGRO" S.R.L.

CIOCAN EMILIAN VASILE

NOTIFICARE

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că prin **Hotărârea Judecătoriei Bălți, sediul Central din 24 decembrie 2025**, pronunțată în dosarul nr. **2i-45/2024**, a fost constatată insolvabilitatea și intentată procedura de insolvabilitate față de debitorul **"ABISALAGRO" SRL, IDNO 1003602001568**, cu sediul în **sat. Copăceni, r-nul Sîngerei**, în calitate de administrator al insolvabilității fiind desemnat administratorul autorizat Lașcu Ion, deținătorul autorizației nr. 151 din 19.01.2015.

Odată cu intentarea procesului de insolvabilitate, a fost ridicat dreptul membrilor organului de conducere a debitorului de a administra SRL "Abisalagro", aceștia fiind obligați să execute sarcinile prevăzute de art. 134 alin. (2) lit. c) din Legea insolvabilității nr. 149 din 29 iunie 2012.

A fost stabilit termenul de înregistrare a cererilor de validare a creanțelor până la **05 februarie 2026**, iar ședința de validare a creanțelor a fost stabilită pentru data de **24 martie 2026 ora 10:00** în incinta Judecătoriei Bălți sediul Central, cu sediul mun. Bălți str. Hotin 43, sala nr. 5.

Astfel, în conformitate cu Hotărârea instanței de insolvabilitate menționată supra, prevederile art. 66, 68, art. 74-75, art. 107 alin.(1)-(3), art. 134 alin.(2), lit. c) al Legii insolvabilității nr.149/2012, în scopul executării atribuțiilor și întru prevenirea modificării stării bunurilor,

S O L I C I T :

- 1. Să-mi transmiteți în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, prin act de predare-primire:**
 - a) documentele activității economice și actele contabile; documentele de constituire și înregistrare; ștampilele; procesele-verbale ale adunărilor generale a membrilor; cu documentele ce confirmă drepturile asupra patrimoniului; cu registrele, avizele, actele auditorului și ale organelor administrării fiscale; cu documentele interne; precum și o listă ce va cuprinde numele și adresele creditorilor și a debitorilor, creanțele și datoriile acestora la data intrării în insolvabilitate, indicând-se cele născute după deschiderea procedurii;
 - b) lista bunurilor perisabile, sau a celor ce își pierd iminent valoarea;
 - c) lista componenței și valorii patrimoniului;
 - d) gestiunea patrimoniului, pe bază de inventar, pentru a lua în primire și administrare toate bunurile care aparțin masei debitoare.
- 2. Să-mi asigurați accesul în spațiile de serviciu ale debitorului, pentru primirea în administrare a bunurilor/actelor și studierea activității economice, coordonând în prealabil la numărul de telefon 0 694 694 30 , data și ora vizitei.**

Lașcu Ion,

Administrator al insolvabilității "ABISALAGRO" SRL.